

Saitama 2023

福祉研修ガイドブック

福祉の学びを応援します！



-
- | | |
|------------------------------------|--------------------|
| 1 福祉研修ラインナップ（福祉研修センターの研修体系） | 2 研修カレンダー |
| 3 研修管理システム登録方法（他、県社協会員割引等） | 4 申込から受講の流れ |
| 5 留意事項 | 7 研修詳細版 |
| 6 ミニミニ動画＆図書の購入 | |



福祉研修ラインナップ

(1) 福祉専門職共通

(1) 福祉専門職共通		入職前	福祉業界 未経験者	新任 (3年未満)	中堅 (3年以上)	リーダー (係長・主任)	管理者 (部課長)	施設長 事務局長	
A 人材育成 キャリアパスを中心とした 福祉職員としての基盤形成 (主に個人のキャリアアップ とスキルアップ) 	キャリアパス			1.初任者	2.中堅職員	3.チームリーダー	4.管理者		
	キャリアパス＋α		5. はじめての 福祉	6.新任職員 フォローアップ					
	人権・倫理	7.福祉職の基本的スタンス							
	社会福祉制度理解		8.生活保護制度入門						
	コミュニケーション		9.接遇			10.職場内コミュニケーション			
			11.感情マネジメント 12. (未定)						
	福祉援助技術 (対人援助、相談援助)		13.社会福祉援助技術・基礎						
			14.生活困窮者支援						
			15.ファシリテーション						
	ビジネススキル	16.社会人常識とマナー		17.はじめての仕事					
		18.文書作成・報告の仕方							
B 人材定着 組織基盤の強化を含めた 人材定着の支援 (主に組織としての動きが ターゲット) 	労務・人事		19.労務管理						
				20.人事管理・人事考課					
	財務		21.財務管理		22.決算準備				
			23.消費税の概要とインボイス制度への対応						
	リスクマネジメント					24.リスクマネジメント			
			25.クレーム対応 26.BCP						
	コンプライアンス・法		27.28.福祉現場で必要な法律の基礎知識（高齢、障害）						
	衛生・環境		29.感染症予防・基礎				30.感染症対策・応用		
			31.子どもの感染症対策						
			32.ハラスメント防止		33.メンタルヘルス		34.レジリエンス		
							35.業務効率化		
	人材育成・ マネジメント				36.人材育成担当者				
						37.マネジメント（z世代対応）			
			38.スーパービジョン						
					39.スーパーバイザー養成				

《共通目標》 福祉サービスの質の向上に向けた人材確保と育成
～ 人材育成と定着の推進 ～

(2) 時事課題・種別

トピック	40. (未定)
職種別・ 部門別・ 専門別	41.42.虐待防止(障害、児童) ※高齢分野は国の研修動画(無料)を紹介しています。
	43. (未定)
	44.看取りケア (高齢)
	45.認知症ケア・入門 (高齢)
	46.認知症ケア・専門 (高齢)
	47.医療・薬の基礎知識 (高齢)
	48.49.口腔機能向上 (高齢、障害)
	50.レクリエーション (児童)
	51.52.医療的ケア (高齢、児童)
	53.強度行動障害支援者養成・基礎 (障害)
	54.強度行動障害支援者養成・実践 (障害)

(3) 民生委員・児童委員研修



会長・副会長	中堅委員 (課題別)	主任児童委員	新任委員
会長・副会長の 役割等	地域の福祉課題、 相談支援活動等	児童に関する 福祉課題等	活動の理解、留意点、 記録の取り方等

(4) ふくしミニミニ動画



限定YouTube (R7年度までに10種)	R5	R6、7
	・ 障害者への理解・認知症 ・ 生活困窮・ヤングケアラー 他	・ 子ども食堂・消費者被害・触法高齢者 ・ ひきこもり・地域共生社会・孤立 等

2

※実施時期、内容等については変更する場合がありますのでご留意ください。

黄色・点線囲み:Zoom

水色・囲み：動画配信

新：新規テーマ

再配信

マークなし : 同一テーマで再作成等

◎数字：指定管理研修

※：主任ケアマネ更新研修の受講該当要件となる研修

区分		体系コンテンツ	指定管理	研修No.・研修名	予定	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	
(1) 福祉専門職共通	A 人材育成	★キャリアパス	◎1	1.初任者(5回×2日程)	8～12月					1. 初任者 A (2日間) 2. 中堅職員 A (2日間) 3.チームリーダー A (2日間)	1. 初任者 B (2日間) 2. 中堅職員 B (2日間) 3.チームリーダー B (2日間)	1. 初任者 C (2日間) 2. 中堅職員 C (2日間) 3.チームリーダー C (2日間)	1. 初任者 D (2日間) 2. 中堅職員 D (2日間) 3.チームリーダー D (2日間)	1. 初任者 E (2日間) 2. 中堅職員 E (2日間) 3.チームリーダー E (2日間)				
			◎2	2.中堅職員(5回×2日程)	8～12月													
			◎3	3.チームリーダー(5回×2日程)	8～12月													
			◎4	4.管理者(1回×2日程)	7/19,25	4. 管理者CP (2日間)												
		◎5 ◎6	5.はじめての福祉(福祉未経験者向け) 6.新任職員フォローアップ 図	11/9,16 1/16～29				5. はじめての福祉 (2日間)	6. 図 新任職員 フォローアップ									
		—	人権・倫理	7.福祉職の基本的スタンス 図	7/18～31		7. 図 福祉職の 基本的スタンス											
		—	社会福祉制度理解	8.生活保護制度入門 図	6/6～19		8. 図 生活保護 制度入門											
	コミュニケーション	◎7 ◎8	9.接遇 図 10. 図 職場内コミュニケーション	9月～11月 8/22～9/4				10. 図 職場内 コミュニケーション	9. 図 接遇 (話し方教育センター)									
		— —	11. 図 感情マネジメント 12.未定	10/17～30 -					11. 図 感情 マネジメント									
		◎9 — —	13.社会福祉援助技術・基礎 14. 図 生活困窮者支援 15. 図 ファシリテーション	9月(3回) 6月 10/31～11/13		14. 図 生活困窮者 支援(2日間)		13.社会福祉援助技 基礎 (3日間)	15. 図 ファシリ テーション									
		— — —	16.社会人常識とマナー 17.はじめての仕事 図 18.文書作成・報告の仕方 図	～4/17 7/4～17 8～10月	16. 社会人常識と マナー		17. 図 はじめての 仕事	18. 図 文書作成・報告の仕方 (話し方教育センター)										
		B 人材定着	労務・人事	— ◎10	19.労務管理 20.人事管理・人事考課	5/9～22 7/4～17		19. 労務管理者		20. 人事管理・考課								
			財務	◎11 — —	21.財務管理 図 22. 図 決算準備 23. 図 消費税の概要とインボイス制度への対応	6/20～7/3 3/19 4/11	23. 図 消費税～ インボイス制度対応		21. 図 財務管理者									22. 図 決算準備
	リスクマネジメント		◎12 — —	24.リスクマネジメント 25.クレーム対応 26.BCP	9/7 1/16～29 10/17～30					24. リスク マネジメント	26. BCP			25. クレーム対応				
	コンプライアンス・法		◎13 ◎14	27.法律の基礎知識(高齢) 28.法律の基礎知識(障害)	9/19～10/2 9/19～10/2				27.法律の基礎知識 (高齢) 28. 法律の基礎知識 (障害)									
	衛生・環境		◎15 — — ◎16 — —	29.感染症予防(基礎) 30.感染症対策(応用) 31. 図 子どもの感染症対策 32.ハラスメント防止 33.メンタルヘルス 図 34. 図 レジリエンス 35. 図 業務効率化	6/6～19 11/1 9/5～18 9/5～18 5/23～6/5 6/21 11/14～27	29. 感染症予防 (基礎) 33. 図 メンタル ヘルス 34. 図 レジリエンス		31. 図 子どもの 感染症対策 32.ハラスメント 防止	30.感染症対策 (応用) 35. 図 業務効率化									
	人材育成		◎17 — ◎18 —	36.人材育成担当者(事例～) 37. 図 マネジメント(Z世代対応) 38.スーパービジョン 図 39.スーパーバイザー養成 ※	9/19,22 12/26～1/15 10/3～16 12～1月				36. 人材育成担当者 (2日間)	38. 図 スーパー ビジョン	37. 図 マネジメント 39.スーパーバイザー養成(5日間) ※							
	(2) 時事課題・種別	トピック	—	40.(未定)	-													
		種別・部門・専門別 (高齢・障害・児童等)	◎19 ◎20	41.虐待防止(障害) 図 42.虐待防止(児童) 図	12/12～25 12/12～25										41. 図 虐待防止 (障害) 42. 図 虐待防止 (児童)	くわしくは 詳細版をみてね 		
			◎21 ◎22	43.(未定) 44.看取りケア(高齢)	- 6/14	44. 高齢者の看取り ケア (高齢)				45. 図 認知症ケア 入門(高齢)	46. 図 認知症ケア 専門(高齢) ※							
◎23 ◎24 — — —			45.認知症ケア・入門(高齢) 図 46.認知症ケア・専門(高齢) ※ 47.医療・薬の基礎知識(高齢) 図 48.口腔機能向上(高齢) 図 49.口腔機能向上(障害) 図 50. 図 レクリエーション(児童) 51.医療的ケア(高齢) 図 52.医療的ケア(児童) 図	8/22～9/4 11月 6月 11/28～12/11 11/28～12/11 1月 8/1～21 8/1～21	47. 図 医療・薬の 基礎知識(高齢)	51. 図 医療的ケア (高齢) 52. 図 医療的ケア (児童)	48. 図 口腔機能向上 (高齢) 49. 図 口腔機能向上 (障害)	50. 図 レクリエー ション (児童)										
強度行動障害支援者 養成研修	指定 研修	53.基礎:動画、Zoom演習(4回×1日程) 54.実践:動画、Zoom演習(2回×2日程)	6/9～7/28 9/15～10/20		53.強行 基礎 講義①②③④共通 53.強行 基礎 演習①②③④ (1日)	54.強行 実践 講義①②共通 54.強行 実践 演習①② (2日間)												

3 研修管理システム登録方法



【登録の御案内】 ※登録無料

本会ホームページ (<https://www.fukushi-saitama.or.jp>) → オレンジ色の「研修・試験」→「福祉の研修」詳しくはこちらから → 研修管理システムの事前登録はこちらへから、登録ページへアクセスできます。
※研修管理システム (<https://www.shakyo-kensyu.jp/saitama/>) でも登録ページへアクセスできます。
登録方法のマニュアルもありますので参照ください。

STEP 1



メールアドレスの登録

研修管理システムの「新規登録」でメールアドレスを入力。
※登録は事業所単位となります。

STEP 2



事業所情報の入力

メールアドレス入力後、メールが届きます。メール添付の URL をクリックし、事業所情報を入力します。

STEP 3



仮登録完了

入力内容を送信後、仮登録完了のメールが届きます。
※本登録まで、受付から1週間程度かかる場合があります。

登録完了



登録完了のメールが届き、ログインに必要な ID およびパスワードをお知らせいたします。

【埼玉県社会福祉協議会の会員になりませんか】

会員の方は実施する自主研修(約30本)が**特別価格(半額)**となります。
また、定員以上のお申込みがあった場合、会員事業所の方を**優先的に**受講決定いたします。
会員ではない事業所の皆様は、この機会に是非、加入を御検討ください。

※特別価格の対象研修については、研修詳細版を御確認ください。

※埼玉県指定管理事業等による研修は、参加費の割引、受講の優先はありません。

会員加入については、本会ホームページ→緑色の「入会について」から詳細確認できます。
<https://www.fukushi-saitama.or.jp/site/admission.html>



4 申込から受講の流れ

※研修によって、手順や送付物等が異なる場合がございます。

STEP 1 研修申込

「埼玉県社会福祉協議会研修管理システム」から申込可能です。
「研修の申込み一覧」→該当研修「詳細」→「受講申込み」をクリック。
※申込みにはログイン ID およびパスワードが必要となります。登録手続き後に研修を申込み手続きを。

STEP 2 申込の完了

申込後はマイページ「申込中の研修」で確認ができます。
(申込後は、登録メールアドレスにも申込受領確認メールが届きます。)
※申込内容の変更・キャンセルはマイページ「申込み中の研修」から行えます。

STEP 3 受講可否通知の受領

申込期間終了後、受講の可否について、マイページにてお知らせいたします。
受講決定者には、あわせて研修費の支払いについての御案内をいたします。
※定員を超える申し込みがあった場合は、抽選・調整により受講可否を決定いたします。

STEP 4 研修受講

動画配信型



・払込みを確認後、テキスト等の資料については、配信開始の1週間前を目安に郵送します。
※動画視聴用 URL とパスワードについては、マイページの該当研修ページにて御案内いたします。

Z o o mを利用した双方向型



・払込み確認後、実施1～2週間前を目安にテキスト等の資料を郵送します。
・実施前にZoom操作の確認日を設けています(参加任意)。

集合型



・実施要綱等記載の持ち物を御準備のうえ、会場までお越しください。

“ もっと知りたい方はコチラ ” 研修管理システムお知らせ一覧より

手引き ～ 基本操作編 ～



よくある問い合わせ
(視聴 URL が分からない等)



研修参加費振込に関する
連絡方法



5 留意事項

1. 申込のキャンセルは、申込期間内にマイページから

- ・ 申込期間内であれば、キャンセルは可能です。マイページからキャンセルをしてください。

2. 受講の決定通知・請求書はダウンロードが必要です

- ・ 受講の決定通知・請求書は、マイページのトップおよび登録されているメールアドレスあてにメールが届きます。ダウンロードをお忘れなく。

3. 参加費は、所定の期日までにお振込みください

- ・ 参加費の振込先は、研修によって異なります。請求書を御確認ください。
- ・ 個人名義の口座からの振込み、複数の研修参加費をまとめて振込みをされる場合は、研修管理システムの連絡票機能を御活用ください。

※ 受講決定後、受講事業所すべてに資料を送付します。入金前の事業所にも送付いたしますので、参加費は所定の期日まで**に必ずお振込みください。**
※ 入金後の返金対応はいたしません。御留意ください。

4. 研修の延期・中止等は研修管理システムで確認を

- ・ 不測の事態で研修の延期・中止が決定した場合は、登録された事業所あてに、一斉メール等でお知らせします。（研修管理システム“お知らせ一覧”にも掲載）。
- ※ 悪天候等による研修実施の有無は、研修前日の16時までに掲載します。

5. 集合型・Zoom研修の欠席・受講者の変更の御連絡は前日までに

- ・ 欠席・受講者の変更がある場合は、研修の前日までに必ず御連絡ください。
※ 演習等でグループの設定等をしている場合があります。無断欠席は、他の参加者にも影響がでますので、必ず御連絡ください。
- ・ 欠席をされた場合でも、参加費を徴収させていただくこととなります。
事業所内で代理の参加者を調整いただく等、御配慮くださるようお願いいたします。

6. 動画配信・Zoom研修は受講環境の御準備を

- ・ パソコン等を利用したインターネットへの接続環境を御準備ください。
- ・ Zoomを利用した双方向型研修の場合、無料Web会議システム「Zoom」を利用します。

7. 動画配信・Zoom等の二次利用は禁止です

- ・ 本研修の録画・録音・撮影、および資料の二次利用、SNS等への投稿は固くお断りいたします。
- ・ 本研修内容の盗用が発覚次第、著作権・肖像権侵害等として対処させていただきます。

Webによるオンライン研修（Zoomを利用した双方向コミュニケーション研修） 受講にあたっての留意事項

本研修については、Webによるオンライン研修（Zoomを利用した双方向コミュニケーション研修）での実施となります。

以下の留意事項を御確認いただき、事業所及び受講者において研修受講の準備が可能であるか、必ず御検討のうえ、御参加くださいますよう、お願い申し上げます。

※修了証書を発行する研修の場合、研修当日、受講確認が困難な場合、修了証書が発行できない場合があることを御承知おきください。

社会福祉法人埼玉県社会福祉協議会 研修開発部

1 インターネットへの接続環境

◎有線 LAN ケーブルでの接続 ※通信状態が比較的稳定するため推奨
△Wi-Fi 接続
×モバイル Wi-Fi ルーターや携帯電話のデザリング接続



2 受講に集中することができる環境の確保

・マイクやカメラを ON にした際に、周囲の音や映り込みに御留意いただける等、集中できるお部屋での受講を推奨しています。
※本研修では、ジェスチャーを交えたワークやグループワーク等で発言していただく機会があります。
また、受講管理等のため、研修中はカメラを ON(顔が画面に表示)にさせていただきます。



3 必要備品の準備

【共通】※受講の際は受講者1名につき、パソコンまたはタブレット端末を1台、必ず御準備ください。

・Web カメラ内蔵パソコン ※スマートフォンでの参加は御遠慮ください。

※パソコンに Web カメラが内蔵されていない場合は、外付け Web カメラを御準備ください。

・ヘッドセット・マイク付きイヤホン等

※パソコン内蔵マイクのみを使用の場合、相手に声が届きにくいことやハウリングの心配があります。



【有線 LAN ケーブルでの接続の場合】

・LAN ケーブル

※カテゴリ6(CAT6)以上のもの。古いケーブル(カテゴリ6未満のもの)では通信速度の品質を満たすことができない場合があります。

・ブロードバンドルーターやルーター、ハブ等のインターネット回線を接続するための機材

※1Gigabit 対応のものを推奨

【Wi-Fi 接続の場合】

・ルーターや無線機器

【注意】

・ルーターや使用パソコンが 5GHzに対応している場合は 5GHzを用いることを推奨します。

・2.4GHz の無線 LAN を使用する場合は、複数の使用端末以外でのインターネット接続や、使用時に電磁気を発生する家電製品(電子レンジ等)の影響を受け、接続が安定しない場合があります。

※その他受講に向けての準備及び研修中の操作方法等の詳細については、参加費の振込確認後、研修資料等とあわせて別途お知らせいたします。

6 ミニミニ動画＆図書の購入

令和4年度より、ふくしミニミニ動画をスタートしています。
福祉の学びを拡げるツールとしてご活用ください。
福祉マインドを育み、みんなで埼玉の福祉を盛り上げましょう。

～ ちょっと福祉ライブラリー～ ふくしミニミニ動画

福祉のテーマ“短い時間で・カンタンに・わかる”をコンセプトに作成

テーマ（ひとつのテーマあたりの視聴時間：約30分）

生活困窮、認知症、障害、ヤングケアラー

対 象

地域の福祉活動を検討している方、
すでに活動をしている方、
学生等、
興味のある方



実施方法

無料

・限定YouTubeによる配信
・DVD貸出
※2つの方法で実施いたします。御視聴し
やすい方法をお選びください。

各テーマについて主に以下の内容で構成されています。

- (1) 課題別テーマの言葉や概念の説明
- (2) 規模推計等のデータ（国、埼玉県内等）
- (3) テーマへの理解を深める（対象や課題等）
- (4) 専門機関の紹介（相談機関等）
- (5) 留意点

◇申し込み方法

『埼玉県社会福祉協議会研修管理システム』から申し込み可能！

※詳細は実施要領参照

※DVD貸出御希望の方は問い合わせ先まで御連絡ください



こちらの
QRコードから、
簡単に申し込み可能！

◇問い合わせ先

埼玉県社会福祉協議会
福祉研修センター

☎048-822-1190

中央法規出版のおススメ図書の購入も可能です。（送料無料）



中央法規出版おススメ福祉図書が購入できます

現在、施設長向け、介護施設向け、保育関連の4コンテンツですが、
随時、拡充していきます。他の出版社の掲載も予定しています。

— 仕事に役立つ参考図書。お気軽にチェックしてみてください —



ステップ1：研修管理システムのトップ画面へ



ステップ3：コンテンツを選択

ステップ2：“本の購入”をクリック



7 研修詳細版

※実施時期、内容等は変更する場合がありますので御留意ください

参加費の基本価格

- ★対象者めやす → 初任者：入職3年未満、中堅：4年以上、リーダー：主任・係長等、管理者：部課長等を含む
- ★県指定管理研修（緑色に番号の記載のあるもの）以外の研修は自主研修です。
自主研修の場合、本会会員の事業所は会員価格（半額）です。未定研修（No.12,40,43）の掲載はありません。
- ★「主任介護支援専門員更新研修」の受講要件に該当する研修 → ※印のある研修（No.39,46）

	県指定管理研修	自主研修
Zoom・集合型	参加者1名1日：3,000円	参加者1名1日：5,000円（非会員10,000円）
動画配信型	事業所単位1件：5,000円	事業所単位1件：8,000円（非会員16,000円）

1 初任者キャリアパス

福祉全体に共通する専門性とチームケアの一員としての組織性を学びます。キャリアパスに応じて期待される能力を段階的・体系的に習得します。
※福祉職員キャリアパス対応生涯研修課程

Zoom
6,000円
8月～12月
400名

	初	中	リ	管	他
	●				
指1	高	障	保	児	社
	●	●	●	●	●

2 中堅職員キャリアパス

福祉全体に共通する専門性とチームケアの一員としての組織性を学びます。キャリアパスに応じて期待される能力を段階的・体系的に習得します。
※福祉職員キャリアパス対応生涯研修課程

Zoom
6,000円
8月～12月
400名

	初	中	リ	管	他
		●			
指2	高	障	保	児	社
	●	●	●	●	●

3 チームリーダーキャリアパス

福祉全体に共通する専門性とチームケアの一員としての組織性を学びます。キャリアパスに応じて期待される能力を段階的・体系的に習得します。
※福祉職員キャリアパス対応生涯研修課程

Zoom
6,000円
8月～12月
400名

	初	中	リ	管	他
			●		
指3	高	障	保	児	社
	●	●	●	●	●

4 管理者キャリアパス

福祉全体に共通する専門性とチームケアの一員としての組織性を学びます。キャリアパスに応じて期待される能力を段階的・体系的に習得します。
※福祉職員キャリアパス対応生涯研修課程

Zoom
6,000円
7/19,25
80名

	初	中	リ	管	他
				●	
指4	高	障	保	児	社
	●	●	●	●	●

5 はじめての福祉

福祉職が未経験の転職者等を対象に、福祉職の価値、従事するうえでの心構え、職業倫理の遵守、組織人としてサービスを提供するための基本を学びます。同じ立場の方との演習等もあります。

Zoom
6,000円
11/9, 16
100名

	初	中	リ	管	他
	●				●
指5	高	障	保	児	社
	●	●	●	●	●

6 新任職員フォローアップ

組織の一員としての基本的理解や、後輩の指導・育成の手法等を再確認し、初任者から中堅職員へのステップアップをフォローする研修です。

動画
5,000円
1月
60件

再配信

	初	中	リ	管	他
	●				●
指6	高	障	保	児	社
	●	●	●	●	●

7 福祉職の基本的スタンス

福祉職員としての心構え、職業倫理、組織人として必要とされる視点等について学びます。
業務への意欲向上と誇りある職業人生へのスタートにつながる内容です。

動画
8,000（16,000）円
7月
120件

再配信

	初	中	リ	管	他
	●				●
指一	高	障	保	児	社
	●	●	●	●	●

8 生活保護制度入門

生活困窮者を支援する時に知っておきたい生活保護制度の基礎的な知識を学びます。
相談対応や関係機関との連携のポイント等、実践的な内容も含まれます。

動画
8,000（16,000）円
6月
60件

再配信

	初	中	リ	管	他
	●	●	●	●	●
指一	高	障	保	児	社
	●	●	●	●	●

9 接遇

福祉職としての接遇の基本について、事例や演習を通して学びます。組織全体のサービス向上のための接遇指導の進め方とポイント等も含まれます。

動画
5,000円
9月～11月
120件

再配信

	初	中	リ	管	他
	●				●
指7	高	障	保	児	社
	●	●	●	●	●

10 職場内コミュニケーション

福祉職に従事する後輩・部下の働く意欲を向上させるコミュニケーションを学びます。
先輩・上司として“承認する・勇気づける”ことの大切さと技術を学びます。

動画
5,000円
8月
120件

新テーマ

	初	中	リ	管	他
		●	●	●	●
指8	高	障	保	児	社
	●	●	●	●	●

11 感情マネジメント

感情マネジメント（感情をうまくコントロールして利用する能力）の知識と技術を学びます。トラブルによる疲弊感やストレスの低下、ハラスメントの防止にもつながる内容です。

動画
8,000（16,000）円
10月
120件

新テーマ

	初	中	リ	管	他
	●	●	●	●	●
指一	高	障	保	児	社
	●	●	●	●	●

12 社会福祉援助技術・基礎

社会福祉援助技術（個別援助）の知識を理解し、相談援助技術の基本を学びます。ロールプレイや演習を通じて技術の向上を図ります。

Zoom
9,000円
9月（3日間）
60名

	初	中	リ	管	他
	●	●			●
指9	高	障	保	児	社
	●	●	●	●	●

13 生活困窮者支援

生活困窮者支援を行う相談員向けの研修（入門編）。生活困窮者の相談を受ける際に必要な視点、支援方法等について、講義と演習を通じて学びます。管理職の方も受講可能です。

Zoom
5,000（10,000）円
6月
100件

新テーマ

	初	中	リ	管	他
	●	●	●	●	●
指一	高	障	保	児	社
	●	●			●

14 ファシリテーション

組織力を高めるための手法としてファシリテーションがあります。この研修では、ファシリテーションの基本的な理解と、多様な立場や考え方の関係者による会議等の場面を想定した内容とします。

動画
8,000（16,000）円
11月
120件

新テーマ

	初	中	リ	管	他
	●	●	●	●	●
指一	高	障	保	児	社
	●	●	●	●	●

15 社会人常識とマナー

福祉職に従事する職員向けの社会人常識とマナーについて、利用者や家族、関係者への対応と職場内における仲間との関りを中心に学びます。

動画
8,000（16,000）円
～4/17,3月下旬
120件

	初	中	リ	管	他
	●				●
指一	高	障	保	児	社
	●	●	●	●	●

17 はじめての仕事

学生から社会人へのワンステップとしての研修。
社会人として第一歩を踏み出した職員に対して、立場・環境の変化に合わせ、価値観や考え方を切り替える気づき・学びを促します。

動画

再配信

8,000 (16,000) 円

7月

60件

	初	中	リ	管	他
	●				●
指	高	障	保	児	社
一	●	●	●	●	●

18 文書作成・報告の仕方

初任者が自信をもって仕事に向き合う事ができるよう、仕事をするうえで必要な「書く力」「報告する力」に着目し、基礎的なスキルを身につけるための研修です。

動画

再配信

8,000 (16,000) 円

8月～10月

120件

	初	中	リ	管	他
	●	●			
指	高	障	保	児	社
一	●	●	●	●	●

19 労務管理

労務管理における法令上の留意点や課題への対応策について確認し、正しい労務管理を通じて、良好な職場環境を構築する事を目的とします。

動画

8,000 (16,000) 円

5月

100件

	初	中	リ	管	他
	●	●	●	●	●
指	高	障	保	児	社
一	●	●	●	●	●

20 人事管理・人事考課

職員のモチベーション、資質向上、定着等にも大きく影響する人事管理と人事考課の基礎を学びます。
人事考課の面談シーン等、職員への効果的なフィードバックについてもふれていきます。

動画

5,000円

7月

120件

	初	中	リ	管	他
		●	●	●	●
指	高	障	保	児	社
10	●	●	●	●	●

21 財務管理

社会福祉法人には高い公共性と透明性に加え、効率的・効果的な経営が求められています。その基盤となる財務管理の基礎的な内容について学びます。

動画

再配信

5,000円

6月

60件

	初	中	リ	管	他
	●	●		●	
指	高	障	保	児	社
11	●	●	●	●	●

22 決算準備

社会福祉法人における年度末決算の準備について、実務のポイントを学びます。

Zoom

新テーマ

5,000 (10,000) 円

3/19

150名

	初	中	リ	管	他
	●	●	●	●	
指	高	障	保	児	社
一	●	●	●	●	●

23 消費税の概要とインボイス制度への対応

インボイス制度がスタートするにあたり、消費税の概要とインボイス制度への対応方法について学びます。

Zoom

新テーマ

5,000 (10,000) 円

4 /11

250名

	初	中	リ	管	他
		●	●	●	●
指	高	障	保	児	社
一	●	●	●	●	●

24 リスクマネジメント

福祉現場に即したリスクマネジメントの基本的な知識と実践について、講義と演習を通じて学びます。
前年度好評であった同講師の動画の視聴もできる研修です。

Zoom

6,000円

9/7

180名

	初	中	リ	管	他
			●	●	●
指	高	障	保	児	社
12	●	●	●	●	●

25 クレーム対応

クレームの価値を捉えなおし、個人・組織の対応力の向上を目的とします。さらに、ハードクレームといわれる難易度の高いクレームについての対応方法も学びます。

動画

8,000 (16,000) 円

1月

120件

	初	中	リ	管	他
	●	●	●	●	●
指	高	障	保	児	社
一	●	●	●	●	●

26 BCP

災害等で事業継続が困難になる危機的状況への対応策を講じるBCP（業務継続計画）の作成の基本を学びます。事前アンケート等により、よくある質問へのアドバイスも準備しています。

動画

8,000 (16,000) 円

10月

200件

	初	中	リ	管	他
	●	●	●	●	●
指	高	障	保	児	社
一	●	●	●	●	●

27 福祉現場に必要な法律の基礎知識（高齢）

福祉現場（高齢者施設）に必要な法律の基礎について学びます。リスク管理の観点からも、職員が共通的に学ぶことで自己と組織を守ります。

動画

5,000円

9月

100件

	初	中	リ	管	他
	●	●	●	●	●
指	高	障	保	児	社
13	●				●

28 福祉現場に必要な法律の基礎知識（障害）

福祉現場（障害者施設）に必要な法律の基礎について学びます。リスク管理の観点からも、職員が共通的に学ぶことで自己と組織を守ります。

動画

5,000円

9月

100件

	初	中	リ	管	他
	●	●	●	●	●
指	高	障	保	児	社
14		●			●

29 感染症予防・基礎

社会福祉施設に必要とされる感染症の基礎知識と対策を学びます。年に1度は再確認する機会を設けることで、組織的に感染症予防を行うことができます。

動画

5,000円

6月

200件

	初	中	リ	管	他
	●	●	●	●	●
指	高	障	保	児	社
15	●	●	●	●	●

30 感染症対策・応用

令和6年度義務化になる感染症対策強化について学びます。クイズ形式で感染症対策の理解を深め、グループワークでの情報共有、講師への質問等も可能です。

Zoom

5,000 (10,000) 円

11/1

200名

	初	中	リ	管	他
	●	●	●	●	●
指	高	障	保	児	社
一	●	●			●

31 子どもの感染症対策研修

保育所等における感染症予防について、基礎的な知識と対応策等を学びます。新型コロナウイルス感染症・その他の感染症について、事前質問に時間をかけて答えます。

動画

新テーマ

8,000 (16,000) 円

9月

100件

	初	中	リ	管	他
	●	●	●	●	●
指	高	障	保	児	社
一			●	●	●

32 ハラスメント防止

社会福祉施設の管理職向けにパワーハラスメント防止について理解を深め、組織全体の取組と部下への指導方法等を学びます。

動画

8,000 (16,000) 円

9月

120件

	初	中	リ	管	他
			●	●	●
指	高	障	保	児	社
一	●	●	●	●	●

33 メンタルヘルス

セルフケアに重点を置き、メンタル不調を防ぐストレスの基本的知識と対処力をあげる・気持ちを切り替えるコツを学びます。日常的に活用できるリラクゼーションの実践も好評です。

動画

再配信

5,000円

5月

100件

	初	中	リ	管	他
			●	●	●
指	高	障	保	児	社
16	●	●	●	●	●

34 レジリエンス

レジリエンスとは「回復力」「弾性（しなやかさ）」を意味しています。自らのメンタルを立て直す方法を学び、予期せぬトラブルに柔軟に対処できる力を養います。

Zoom

新テーマ

5,000 (10,000) 円

6/21

150名

	初	中	リ	管	他
	●	●	●	●	●
指	高	障	保	児	社
一	●	●	●	●	●

35 業務効率化 福祉現場における生産性の向上や、業務効率化について学びます。	動画 新テーマ 8,000 (16,000) 円 11月 120件 <table><tr><td></td><td>初</td><td>中</td><td>リ</td><td>管</td><td>他</td></tr><tr><td></td><td></td><td></td><td>●</td><td>●</td><td>●</td></tr><tr><td>指</td><td>高</td><td>障</td><td>保</td><td>児</td><td>社</td></tr><tr><td>一</td><td>●</td><td>●</td><td>●</td><td>●</td><td>●</td></tr></table>		初	中	リ	管	他				●	●	●	指	高	障	保	児	社	一	●	●	●	●	●
	初	中	リ	管	他																				
			●	●	●																				
指	高	障	保	児	社																				
一	●	●	●	●	●																				
36 人材育成担当者（事例から学ぶ～） 多様な経歴・年齢層の職員が働く福祉現場の事例を通して、後輩や部下等に対する関り方や指導の仕方を学びます。事前アンケート等で人材育成に関するよくある悩みを抽出して演習を行います。	Zoom 6,000円 9/19、22 150名 <table><tr><td></td><td>初</td><td>中</td><td>リ</td><td>管</td><td>他</td></tr><tr><td></td><td></td><td>●</td><td>●</td><td>●</td><td>●</td></tr><tr><td>指</td><td>高</td><td>障</td><td>保</td><td>児</td><td>社</td></tr><tr><td>17</td><td>●</td><td>●</td><td>●</td><td>●</td><td>●</td></tr></table>		初	中	リ	管	他			●	●	●	●	指	高	障	保	児	社	17	●	●	●	●	●
	初	中	リ	管	他																				
		●	●	●	●																				
指	高	障	保	児	社																				
17	●	●	●	●	●																				
37 マネジメント（Z世代対応） 若い職員の考え方の傾向を理解し、効果的な育成方法や関わり方について学びます。職員育成で課題となっている世代間ギャップ等の軽減を図ります。	動画 新テーマ 8,000 (16,000) 円 12月 120件 <table><tr><td></td><td>初</td><td>中</td><td>リ</td><td>管</td><td>他</td></tr><tr><td></td><td></td><td>●</td><td>●</td><td>●</td><td>●</td></tr><tr><td>指</td><td>高</td><td>障</td><td>保</td><td>児</td><td>社</td></tr><tr><td>一</td><td>●</td><td>●</td><td>●</td><td>●</td><td>●</td></tr></table>		初	中	リ	管	他			●	●	●	●	指	高	障	保	児	社	一	●	●	●	●	●
	初	中	リ	管	他																				
		●	●	●	●																				
指	高	障	保	児	社																				
一	●	●	●	●	●																				
38 スーパービジョン スーパービジョンの基本となる個人スーパービジョンに着目し、スーパービジョンの進め方に沿ってイメージしながら実施のポイントを学びます。スーパービジョンでのお悩みQ&Aを含む内容です。	動画 再配信 5,000円 10月 60件 <table><tr><td></td><td>初</td><td>中</td><td>リ</td><td>管</td><td>他</td></tr><tr><td></td><td></td><td>●</td><td>●</td><td>●</td><td>●</td></tr><tr><td>指</td><td>高</td><td>障</td><td>保</td><td>児</td><td>社</td></tr><tr><td>18</td><td>●</td><td>●</td><td>●</td><td>●</td><td>●</td></tr></table>		初	中	リ	管	他			●	●	●	●	指	高	障	保	児	社	18	●	●	●	●	●
	初	中	リ	管	他																				
		●	●	●	●																				
指	高	障	保	児	社																				
18	●	●	●	●	●																				
39 スーパーバイザー養成 スーパーバイザーとして求められる知識・技術・態度を学びます。効果的なスーパービジョンを現場で実践できるようにするため、具体的な手法や展開について演習を行います。	Zoom 15,000 (30,000) 円 12～1月（5日間） 30名 ※ <table><tr><td></td><td>初</td><td>中</td><td>リ</td><td>管</td><td>他</td></tr><tr><td></td><td></td><td></td><td></td><td>●</td><td>●</td></tr><tr><td>指</td><td>高</td><td>障</td><td>保</td><td>児</td><td>社</td></tr><tr><td>一</td><td>●</td><td>●</td><td>●</td><td>●</td><td>●</td></tr></table>		初	中	リ	管	他					●	●	指	高	障	保	児	社	一	●	●	●	●	●
	初	中	リ	管	他																				
				●	●																				
指	高	障	保	児	社																				
一	●	●	●	●	●																				
41 虐待防止（障害） 知的障害者施設向けの研修。 虐待の基本的な知識、利用者の権利擁護、組織として虐待防止に取り組む方法等について学びます。	動画 再配信 5,000円 12月 60件 <table><tr><td></td><td>初</td><td>中</td><td>リ</td><td>管</td><td>他</td></tr><tr><td></td><td>●</td><td>●</td><td>●</td><td>●</td><td>●</td></tr><tr><td>指</td><td>高</td><td>障</td><td>保</td><td>児</td><td>社</td></tr><tr><td>19</td><td></td><td>●</td><td></td><td></td><td>●</td></tr></table>		初	中	リ	管	他		●	●	●	●	●	指	高	障	保	児	社	19		●			●
	初	中	リ	管	他																				
	●	●	●	●	●																				
指	高	障	保	児	社																				
19		●			●																				
42 虐待防止（児童） 保育施設向けの研修。虐待の基本的な知識、子どもの権利擁護、初期対応と通告、保護者との関わり方、不適切保育防止のためのポイント等を学びます。	動画 再配信 5,000円 12月 60件 <table><tr><td></td><td>初</td><td>中</td><td>リ</td><td>管</td><td>他</td></tr><tr><td></td><td>●</td><td>●</td><td>●</td><td>●</td><td>●</td></tr><tr><td>指</td><td>高</td><td>障</td><td>保</td><td>児</td><td>社</td></tr><tr><td>20</td><td></td><td></td><td>●</td><td>●</td><td>●</td></tr></table>		初	中	リ	管	他		●	●	●	●	●	指	高	障	保	児	社	20			●	●	●
	初	中	リ	管	他																				
	●	●	●	●	●																				
指	高	障	保	児	社																				
20			●	●	●																				
44 看取りケア（高齢） 人生の最終段階を迎えた方のクオリティ・オブ・ライフを維持・向上することを目的として、看取りの基礎知識、実践及び実例等を学びます。	Zoom 3,000円 6/14 200名 <table><tr><td></td><td>初</td><td>中</td><td>リ</td><td>管</td><td>他</td></tr><tr><td></td><td>●</td><td>●</td><td>●</td><td>●</td><td>●</td></tr><tr><td>指</td><td>高</td><td>障</td><td>保</td><td>児</td><td>社</td></tr><tr><td>21</td><td>●</td><td></td><td></td><td></td><td>●</td></tr></table>		初	中	リ	管	他		●	●	●	●	●	指	高	障	保	児	社	21	●				●
	初	中	リ	管	他																				
	●	●	●	●	●																				
指	高	障	保	児	社																				
21	●				●																				
45 認知症ケア・入門（高齢） はじめて学ぶ方向けのやさしく伝わる認知症ケア研修。認知症の基礎知識、よくある場面から対応を考える、認知症ケアで大切にしたいこと等を学びます。	動画 再配信 5,000円 8月 60件 <table><tr><td></td><td>初</td><td>中</td><td>リ</td><td>管</td><td>他</td></tr><tr><td></td><td>●</td><td>●</td><td></td><td></td><td>●</td></tr><tr><td>指</td><td>高</td><td>障</td><td>保</td><td>児</td><td>社</td></tr><tr><td>22</td><td>●</td><td>●</td><td>●</td><td>●</td><td>●</td></tr></table>		初	中	リ	管	他		●	●			●	指	高	障	保	児	社	22	●	●	●	●	●
	初	中	リ	管	他																				
	●	●			●																				
指	高	障	保	児	社																				
22	●	●	●	●	●																				
46 認知症ケア・専門（高齢） 認知症に関する基本的な知識をおさえ、支援の中でよくある事例や支援のポイント等、認知症ケアに関する多様なアプローチについて学びます。	Zoom 5,000 (10,000) 円 11月 80名 ※ <table><tr><td></td><td>初</td><td>中</td><td>リ</td><td>管</td><td>他</td></tr><tr><td></td><td></td><td>●</td><td>●</td><td>●</td><td>●</td></tr><tr><td>指</td><td>高</td><td>障</td><td>保</td><td>児</td><td>社</td></tr><tr><td>一</td><td>●</td><td>●</td><td>●</td><td>●</td><td>●</td></tr></table>		初	中	リ	管	他			●	●	●	●	指	高	障	保	児	社	一	●	●	●	●	●
	初	中	リ	管	他																				
		●	●	●	●																				
指	高	障	保	児	社																				
一	●	●	●	●	●																				
47 医療・薬の基礎知識（高齢） 介護現場で必要な医療的知識や、高齢者に多い疾病等の特徴、ケアのポイント、薬剤に関する基礎知識等、「現場で実践できる」知識の習得を目的とします。	動画 再配信 8,000 (16,000) 円 6月 60件 <table><tr><td></td><td>初</td><td>中</td><td>リ</td><td>管</td><td>他</td></tr><tr><td></td><td></td><td></td><td></td><td>●</td><td></td></tr><tr><td>指</td><td>高</td><td>障</td><td>保</td><td>児</td><td>社</td></tr><tr><td>一</td><td>●</td><td></td><td></td><td></td><td>●</td></tr></table>		初	中	リ	管	他					●		指	高	障	保	児	社	一	●				●
	初	中	リ	管	他																				
				●																					
指	高	障	保	児	社																				
一	●				●																				
48 口腔機能向上（高齢） 歯や口の機能向上は、感染症予防やコミュニケーション能力の向上に寄与する等、生活を支える上で重要なケアです。歯だけではなく、口腔内の機能等の知識と技術の習得を目的とします。	動画 再配信 5,000円 11月 60件 <table><tr><td></td><td>初</td><td>中</td><td>リ</td><td>管</td><td>他</td></tr><tr><td></td><td>●</td><td>●</td><td>●</td><td>●</td><td>●</td></tr><tr><td>指</td><td>高</td><td>障</td><td>保</td><td>児</td><td>社</td></tr><tr><td>23</td><td>●</td><td></td><td></td><td></td><td>●</td></tr></table>		初	中	リ	管	他		●	●	●	●	●	指	高	障	保	児	社	23	●				●
	初	中	リ	管	他																				
	●	●	●	●	●																				
指	高	障	保	児	社																				
23	●				●																				
49 口腔機能向上（障害） 障害者の口腔機能向上について、可能な限り自食（自立）をめざし、咀嚼が難しい場合の対応等を学びます。令和3年度障害者福祉サービス等報酬改定・口腔衛生の加算算定基準等にも触れています。	動画 再配信 5,000円 11月 60件 <table><tr><td></td><td>初</td><td>中</td><td>リ</td><td>管</td><td>他</td></tr><tr><td></td><td>●</td><td>●</td><td>●</td><td>●</td><td>●</td></tr><tr><td>指</td><td>高</td><td>障</td><td>保</td><td>児</td><td>社</td></tr><tr><td>24</td><td></td><td>●</td><td></td><td></td><td>●</td></tr></table>		初	中	リ	管	他		●	●	●	●	●	指	高	障	保	児	社	24		●			●
	初	中	リ	管	他																				
	●	●	●	●	●																				
指	高	障	保	児	社																				
24		●			●																				
50 レクリエーション（児童） 保育に科学体験をプラス。日常の保育に科学の要素を取り入れた体験を提案します。行事の完成度ではなく、子どもと保育士の”わくわくドキドキ”体験の共有を通じて、子どもの感性や思考力を育みます。	動画 新テーマ 8,000 (16,000) 円 1月 100件 <table><tr><td></td><td>初</td><td>中</td><td>リ</td><td>管</td><td>他</td></tr><tr><td></td><td>●</td><td>●</td><td>●</td><td>●</td><td>●</td></tr><tr><td>指</td><td>高</td><td>障</td><td>保</td><td>児</td><td>社</td></tr><tr><td>一</td><td></td><td></td><td>●</td><td>●</td><td>●</td></tr></table>		初	中	リ	管	他		●	●	●	●	●	指	高	障	保	児	社	一			●	●	●
	初	中	リ	管	他																				
	●	●	●	●	●																				
指	高	障	保	児	社																				
一			●	●	●																				
51 医療的ケア（高齢） 高齢者を支援する福祉職に必要な医療的知識、医行為と診療の補助行為等を学びます。模擬事例演習（医療外行為の再確認）を通じて、それぞれの専門職の役割分担等の理解を深めます。	動画 再配信 8,000 (16,000) 円 8月 50件 <table><tr><td></td><td>初</td><td>中</td><td>リ</td><td>管</td><td>他</td></tr><tr><td></td><td>●</td><td>●</td><td>●</td><td>●</td><td>●</td></tr><tr><td>指</td><td>高</td><td>障</td><td>保</td><td>児</td><td>社</td></tr><tr><td>一</td><td>●</td><td></td><td></td><td></td><td>●</td></tr></table>		初	中	リ	管	他		●	●	●	●	●	指	高	障	保	児	社	一	●				●
	初	中	リ	管	他																				
	●	●	●	●	●																				
指	高	障	保	児	社																				
一	●				●																				
52 医療的ケア（児童） 医療的ケア児のおかれている現状を知るとともに、ケアの基本等について学びます。医療と福祉、地域で支援していくことを受講者とともに考えます。	動画 再配信 8,000 (16,000) 円 8月 50件 <table><tr><td></td><td>初</td><td>中</td><td>リ</td><td>管</td><td>他</td></tr><tr><td></td><td>●</td><td>●</td><td>●</td><td>●</td><td>●</td></tr><tr><td>指</td><td>高</td><td>障</td><td>保</td><td>児</td><td>社</td></tr><tr><td>一</td><td></td><td></td><td>●</td><td>●</td><td>●</td></tr></table>		初	中	リ	管	他		●	●	●	●	●	指	高	障	保	児	社	一			●	●	●
	初	中	リ	管	他																				
	●	●	●	●	●																				
指	高	障	保	児	社																				
一			●	●	●																				
53 強度行動障害支援者養成・基礎（障害） 強度行動障害を有する者に対し、適切な支援を行う職員の人材育成を目的とします。 ※県指定研修	動画&Zoom 16,000円 6月～7月 240名 <table><tr><td></td><td>初</td><td>中</td><td>リ</td><td>管</td><td>他</td></tr><tr><td></td><td>●</td><td>●</td><td>●</td><td>●</td><td></td></tr><tr><td>指</td><td>高</td><td>障</td><td>保</td><td>児</td><td>社</td></tr><tr><td>一</td><td></td><td>●</td><td></td><td></td><td></td></tr></table>		初	中	リ	管	他		●	●	●	●		指	高	障	保	児	社	一		●			
	初	中	リ	管	他																				
	●	●	●	●																					
指	高	障	保	児	社																				
一		●																							
54 強度行動障害支援者養成・実践（障害） 強度行動障害を有する者に対し、適切な支援計画を作成することが可能な職員の育成を目的とします。 ※県指定研修	動画&Zoom 16,000円 9月～10月 120名 <table><tr><td></td><td>初</td><td>中</td><td>リ</td><td>管</td><td>他</td></tr><tr><td></td><td>●</td><td>●</td><td>●</td><td>●</td><td></td></tr><tr><td>指</td><td>高</td><td>障</td><td>保</td><td>児</td><td>社</td></tr><tr><td>一</td><td></td><td>●</td><td></td><td></td><td></td></tr></table>		初	中	リ	管	他		●	●	●	●		指	高	障	保	児	社	一		●			
	初	中	リ	管	他																				
	●	●	●	●																					
指	高	障	保	児	社																				
一		●																							