

令和5年度介護事業DX研修

～職員みんなで考える介護の職場DX～

実施要領

1 目 的

介護現場では新型コロナウイルス感染症の影響や、職員不足による多忙な業務環境等により、DX化※の必要性が高まっています。

福祉現場のDX化は、業務の効率化に加え、短縮した時間を人でしかできない仕事に注力することでサービスの質が向上し、利用者だけでなく働く職員の満足度の向上が期待されています。

本研修は、これからDX化に取り組む予定の高齢者施設・事業所を対象に、DX化の必要性や導入の方法、ポイント等を学ぶ研修です。

※1 DX（デジタルトランスフォーメーション）：デジタル技術を用いて、業務フローの改善や新たなビジネスモデルの創出、これまでの企業風土の変革を実現させること

※2 令和5年度研修No.35 業務効率化研修に該当します。

2 主 催

社会福祉法人埼玉県社会福祉協議会

3 対象者

- ・高齢者施設及び市町村社協の職員
- ・介護現場のDX化について学びたい方

4 研修方法等

Webによるオンライン研修（動画配信型 約2時間）

5 定員 ※法人（または施設）の申込件数の上限

120件

6 講師

- ・株式会社スターパートナーズ 代表取締役 斎藤直路氏
- ・株式会社スターパートナーズコンサルティング部 兼 統括本部課長 コンサルタント 埤和宏氏

7 研修内容

（1）介護業界を取り巻く環境

- ①介護業界とDX
- ②介護業界を取り巻く環境
- ③政府によるDX推進

（2）介護業界の現状と課題

- ①介護業界の課題とは
- ②慢性化する人手不足を解決するためには
- ③DXを導入するに際しての前提

- ④職員の意識改革
- ⑤感染症などへの対応とD X化
- ⑥採用数の増加と定着化
- (3) 介護事業D Xでできるようになること
 - ①介護事業にはどのようなD Xが求められるか
 - ②見守りのI C T化による巡回時間の削減
 - ③非接触型対応
 - ④業務手順の見直しによる作業の効率化
 - ⑤業務作業のペーパーレス化
 - ⑥オペレーションシステムの見直しによる情報共有の効率化
 - ⑦データベース等を活用したお客様に合ったサービスの提供
 - ⑧オンラインでのカンファレンスや採用面談
 - ⑨マッチングサービスによる介護人材の採用とD Xを活用した定着化
- (4) 導入事例(1～2事例)
- (5) 介護事業D Xを成功させるために
 - ①導入における課題
 - ②導入を成功させるためのポイント
 - ③介護事業D Xと効率化
 - ④スタッフから理解を得られるようにする
 - ⑤従業員の技術的な研修・サポート
 - ⑥自社に合った製品の選び方
 - ⑦補助金等の活用
 - ⑧先の展望

8 申込等について

(1) 申込単位

- ・事業所単位での申込を承ります。
- ・動画の利用については、申込をした事業所内に限り、複数の職員に活用いただくことも可能です。

(2) 申込方法

本会ホームページ[埼玉県社会福祉協議会](#)⇒オレンジ色の[研修・試験](#)
⇒緑色の[福祉の研修](#)⇒緑色の[研修管理システム](#) [こちらをクリック](#)へ
進み、該当研修へお申込みください。

※研修申込には、本システムへの登録が必須となります

(登録及び利用は無料)。詳細はホームページで御確認ください。

※受付完了後、確認メールが届きますので、必ず御確認ください。

※申込み期間内の変更やキャンセルは、研修管理システムのログイン後ページ
(マイページ)で手続きをお願いします。

【留意点】

研修管理システムに[新規御登録いただく場合](#)は、受付状況により、[登録完了まで1週間程度](#)
[お時間をいただく場合がございますので、御留意ください。](#)



↑こちらからも
アクセス可能です

9 参加費等

(1) 参加費

①本会会員事業所（または個人） 8, 000円

②非会員・賛助会員事業所（または個人） 16, 000円

※本会会員区分は事業所単位です（法人単位ではありません）。

※申込時に本会正会員の入会手続きをされた場合は、会員価格で

の御案内が可能です。入会に関する詳細は本会ホームページ

埼玉
県社会福祉協議会⇒緑色の入会についてを御覧ください。



↑こちらからも
アクセス可能です

(2) 支払

- ・研修管理システムログイン後、請求書をダウンロードし、期限内に必ず支払いを完了させてください。
- ・受講者側のトラブル（環境未整備等）も含め、参加費振込後の返金はいたしませんので御留意ください。
- ・払込手数料は御負担ください。

10 受講までのスケジュール

	行 程	備 考
①	研修申込	令和5年10月2日（月）9時～10月16日（月）15時
②	受講可否の確認 ※郵送しません （研修管理システムでダウンロード）	10月31日（火）を目安に、研修管理システム内で受講可否の確認ができます。受講が決定された方は、以下の手順で受講決定通知等をダウンロードしてください。 （研修管理システムログイン→申込中の研修一覧の詳細→申込内容確認→各種通知） （11月6日（月）を過ぎても通知が確認できない場合は、御連絡ください）
③	参加費のお支払い	11月14日（火）までにお支払いください。
④	視聴用URLおよびパスワードの交付	参加費の振込確認後、11月21日（火）を目安に、視聴用URL及びパスワードを研修管理システム内で交付します。 （研修管理システムログイン→申込中の研修一覧の詳細→申込内容確認→受講者ログインで専用パスワード入力）
⑤	テキスト等の送付 ※郵送します	11月21日（火）を目安に、テキスト等を <u>郵送</u> します。
⑥	研修受講	11月28日（火）9時 ～ 12月11日（月）17時
⑦	アンケート回答	12月18日（月）17時までに、動画視聴ページ内リンクより、アンケートへ御回答ください。

11 留意点

- (1) 本研修の録画・録音・撮影、および資料の二次利用、SNS等への投稿は固くお断りいたします。
- (2) 本研修内容の盗用が発覚次第、著作権・肖像権侵害等として対処させていただきます。
- (3) パソコン等を利用したインターネットへの接続環境を御準備ください。
- (4) 申込受付期間終了後の変更・キャンセルはできませんので十分御検討の上、お申し込みください。
- (5) 参加費入金後の返金はいたしませんので、御了承ください。

12 問い合わせ先

埼玉県社会福祉協議会 研修開発部 福祉研修課（担当：安藤）
TEL 048-822-1190